



إعلان عن توظيف.

تنظم المديرية العامة للجمارك توظيف على أساس الانتقاء بناء على دراسة الملف حيث يوضح الجدول أدناه الرتب المطلوبة وكذا توزيع المناصب:

عدد المناصب	الشروط المطلوبة	المناصب المطلوبة
18	المترشحين الذين يثبتون لياقة بدنية تتماشى و النشاط الواجب ممارسته	عامل مهني من المستوى الأول بالتوقيت الكامل
20	المترشحين الذين يثبتون لياقة بدنية تتماشى و النشاط الواجب ممارسته	عامل مهني من المستوى الأول بالتوقيت الجزئي

ملف الترشيح:

- طلب خطي للمشاركة في المسابقة.
 - نسخة طبق الأصل مصادق عليها من الشهادة أو المؤهل أو المستوى الدراسي أو التكويني.
 - نسخة طبق الأصل مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية.
 - بطاقة معلومات تملئ من طرف المترشح تحمل على الموقع الالكتروني لإدارة الجمارك WWW. DOUANE.GOV.DZ
 - شهادة طبية تثبت تأهيل المرشح على شغل المنصب
- يتعين على المترشحين المقبولين نهائيا، قبل تعيينهم في الرتب او المناصب المترشح لها، استكمال ملفاتهم الإدارية بكافة الوثائق

الأخرى لاسيما:

- نسخة طبق الأصل مصادق عليها من شهادة إثبات الوضعية اتجاه الخدمة الوطنية.
 - شهادة السوابق العدلية (صحيفة رقم 03) سارية المفعول.
 - شهادة الحالة العائلية بالنسبة للمترشحين المتزوجين.
 - شهادة الميلاد رقم 13.
 - صورتان شمسيتان.
- يودع ملف الترشيح في أجل أقصاه عشرة 10 أيام عمل ابتداء من تاريخ إصاق هذا الإعلان لدى المديرية العامة للجمارك ، مديرية الإدارة العامة، 19 شارع الدكتور سعدان الجزائر .
- ملاحظة: الملفات غير الكاملة أو المرسله بعد انتهاء المدة المذكورة أعلاه لا تؤخذ بعين الاعتبار .

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE



Avis de recrutement

La Direction Générale des Douanes recrute par le biais des concours externes « par sélection » dans les grades suivants :

Grades	conditions	Postes budgétaires
Ouvrier professionnel à temps plein	Les candidats ayant les conditions physiques requises	18
Ouvrier professionnel à temps partiel	Les candidats ayant les conditions physiques requises	20

Les documents exigés :

- Une demande manuscrite ;
- Copie certifiée conforme à l'original du diplôme, qualification ou le niveau d'étude ou de formation ;
- Copie certifiée conforme de la carte d'identité nationale ;
- Certificat médicale,
- Fiche de Renseignement rempli par le candidat téléchargée sur le site web: www.douane.gov.dz.

Les candidats retenus doivent fournir les documents suivants:

- Copie certifiée conforme à l'original de l'attestation de justification de la position vis-à-vis des obligations du Service national ;
- Un extrait du casier judiciaire en vigueur (N°03).
- Fiche familiale pour les mariés;
- Extrait de naissance (N°13) ;
- Deux (02) photos d'identité.

Le dossier de candidature doit être déposé dans un délai de dix (10) jours ouvrables à compter de la date de l'affichage du présent avis à la DIRECTION GENERALE DES DOUANES- DIRECTION DE L'ADMINISTRATION GENERALE- 19 RUE DOCTEUR SAADANE ALGER .

N.B : un dossier administratif incomplet ou parvenu après le délai fixé ci-dessus ne sera pas pris